

У складу са одредбама чл. 11 и 12. Закона о удружењима («Службени лист РС», бр. 51/09), на Оснивачкој скупштини одржаној дана 12. новембра 2010, у Старим Лединцима усвојен је

СТАТУТ **Удружења „Активна Фрушка“**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Удружење „Активна Фрушка“ (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење основано на неодређено време ради остваривања циљева у области промовисања активног борава на територији Фрушке Горе и очувања природног окружења Фрушке Горе.

Члан 2.

Назив Удружења је: Удружење грађана „Активна Фрушка“

Назив Удружења на енглеском језику је: Citizens association „Active Fruska“

Скраћени назив је: „Активна Фрушка“

Удружење има седиште у Старим Лединцима.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Члан 3.

Удружење има печат кружног облика на којем је у горњој половини исписано: Активна Фрушка, а у доњој половини Стари Лединци. У средини се налази заштитни знак Удружења.

II ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И ДЕЛОКРУГ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 4.

Циљеви Удружења су:

- 1) организација и спровођење рекреативних активности на територији Фрушке Горе
- 2) промоција Фрушке Горе као туристичке дестинације за провођење активног одмора током целе године
- 3) промоција коњичког туризма и рекреативног јахања на теренима природно доступним на Фрушкој Гори
- 4) едукација и информисање грађана о јахању у природи као рекреативној активности
- 5) јавно залагање за подизање свести о значају активног борава у природи и здраве исхране као елемента здравог начина живота
- 6) активности на едукацији у циљу правилног понашања у природи
- 7) очување природног окружења Фрушке Горе и едукација грађана, а посебно деце и младих о значају очувања природног окружења Фрушке Горе
- 8) окупљање појединаца, организација и институција које се баве рекреативно-спортским и еколошким активностима на територији Новог Сада, Фрушке Горе и шире
- 9) промоција прехранбених производа и домаће радиности са локалитета Фрушке

Горе

10) промоција породичних вредности, кроз само деловање и кроз низ организованих активности

Члан 5.

Удружење своје циљеве реализује кроз:

1) организовање летњих кампова, радионица, излета, викенд акција које ће се бавити темама рекреативних активности, боравка у природи, јахања, односа према флори и фауни Фрушке Горе, као и промоцију органске и природне исхране са намирницама са локалитета Фрушке Горе

2) сарадњу са планинарским друштвима, удружењима љубитеља природе и осталим организацијама које своје активности спроводе на територији Фрушке Горе

3) сарадњу са организацијама из земље и иностранства које су заинтересоване за заједничко организовање активности и манифестација на територији Фрушке Горе, а које су у складу са циљевима Удружења

4) укључивање што већег броја љубитеља природе у своје редовне акције

5) промоцију Фрушке Горе путем интернета као могућу дестинацију за дужи или краћи одмор

6) сарадњу са туристичким организацијама и заједницама у земљи и промоцију своје јединствене понуде

7) објављивачку делатност, која укључује публиковање књига, брошура, водича, мапа и других штампаних материјала, који за циљ имају истицање лепота и квалитета Фрушке Горе, приближавање јахање као вида рекреативне активности, популаризацију активног начина живота, истицање значаја боравка у природи, едукацију о самом начину понашања у природи и информисање о екосистему Фрушке Горе

8) промоцију рекреативног јахања као једног од видова активног боравка у природи

9) сарадњу са коњичким клубовима у земљи, региону и шире

10) сарадњу са основним и средњим школама, факултетима, фирмама са циљем промовисања рекреативног јахања и других могућности за активан боравак у природи

11) сарадњу са одговарајућим организацијама, из земље и иностранства, које се баве промоцијом рекреативног јахања, са циљем повећања нивоа квалитета услуга и туристичке понуде Војводине, Републике Србије и региона уопште

12) организовање и вођење радионица са циљем едукације младих и деце и подизања свести код одраслих о значају рекреације, а посебно рекреативног боравка у природи

13) организовање радионица за децу и младе где се врши стандардна (вербална) едукација о начину правилног понашања, а затим се на практичан начин спроводи исто

14) рециклажу органског отпадног материјала, који настаје на простору у ком се Удружење налази

15) организовање волонтерских акција чишћења и одржавања стаза и региона које Удружење користи

16) заштиту ситних животиња у току зимског периода постављањем и одржавањем хранилица на стазама које Удружење користи

17) организовање скупова, мањег или већег обима, који за циљ имају истицање потребе за очувањем природног стања Фрушке Горе

18) сарадњу са стручњацима из поља заштите животне средине ради прикупљања релевантних информација

19) едукацију чланова и спровођење акција које за циљ имају очување природне средине Фрушке Горе

20) подстицање активне партиципације чланова у припреми и конзумирању домаће кухиње, као и изради производа домаће радиности

21) подстицање активног боравка у природи и учествовања у другим активностима клуба у склопу породице

22) окупљање чланова других удружења, које спроводе своје активности на територији Фрушке Горе и остваривање сарадње кроз заједничке акције, едукацију или публиковање материјала

23) прикупљање литературе везане за циљеве Удружења

24) информисање грађана о темама, везаним за циљеве Удружења, преко масовних медија, локалних, националних и интернационалних

25) учешће на манифестацијама и окупљањима, која су у складу са циљевима Удружења, у земљи и иностранству

26) успостављање сарадње са државним органима надлежним за очување животне средине, туризам, омладину и образовање, спорт и културу

27) организовање сусрета, саветовања, рекреативних такмичења и других манифестација у сврху промовисања интереса својих чланова и развоја рекреативног јахања и туристичке понуде Новог Сада

28) сарадњу са локалним угоститељским објектима (хотелима, мотелима, ресторанима), планинарским домовима и саобраћајним предузећима ради остваривања повољније цене услуга за своје чланове на територији Фрушке Горе и општине Нови Сад

29) сарадњу са свим сродним друштвима и удружењима, националног и међународног карактера

III ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ

Члан 6.

Чланство у Удружењу је добровољно.

Члан Удружења може бити свако лице које прихвати Статут и програмске циљеве Удружења.

Чланство се стиче уписом у Регистар чланова и уплатом чланарине.

Малолетно лице може се учланити у Удружење уз прилагање приступнице потписане од стране његовог законског заступника.

Члан 7.

Регистар чланова садржи податке о члану (име, презиме, адресу становања, контакт телефон, ЈМБГ), датум учлањења, врсту чланства, потпис члана, печат и оверу овлашћеног лица Удружења.

Код малолетних чланова се у рубрику за потпис уноси деловодни број прступнице потписане од стране законског заступника.

Члан 8.

Врсте чланства, у зависности од интересовања приступајућег члана и организационе јединице којој приступа, ближе одређује Управни одбор Одлуком о врстама чланства.

У Одлуци о врстама чланства се ближе одређује начин приступања одређеној врсти чланства, обавезе и одговорности које чланство носи и права које члан може остваривати.

Члан 9.

Висину чланарине и начин њене наплате утврђује Управни одбор Одлуком о чланаринама.

Члан 10.

Права и обавезе чланова Удружења одређена Статутом се односе на све чланове Удружења. У зависности од врсте чланства ком лице приступа, зависе и специфична права и обавезе, која одређује Управни Одбор посебним актом.

Члан 11.

Сваки члан има право да:

- 1) буде информисан о раду и активностима Удружења
- 2) учествује, у складу са сопственим интересовањима, у активностима Удружења
- 3) остварује увид у рад Удружења и његових органа
- 4) се повезује са другим члановима ради остваривања циљева и задатака утврђених Статутом, другим актима Удружења и одлукама органа Удружења
- 5) учествује у раду Скупштине, на начин на који Управни одбор ближе одређује Одлуком о врстама чланства.

Члан 12.

Сваки члан има обавезу да:

- 1) делује у складу са Статутом Удружења
- 2) плаћа чланарину у договореном временском периоду
- 3) негује и поштује морал и дух у међусобним односима
- 4) испуњава обавезе утврђене Статутом и другим општим актима Удружења

Члан 13.

Чланство у Удружењу престаје:

- 1) када члан иступи из чланства, давањем писмене изјаве о иступању
- 2) у случају када члан делује у супротности са Статутом, циљевима Удружења, нарушава углед Удружења или опструира рад Удружења
- 3) одлуком Управног одбора
- 4) неплаћањем чланарине

Предлог за искључење из чланства могу поднети било која три члана Скупштине Удружења или два члана оснивача Удружења. Одлуку о искључењу доноси Управни одбор.

Члан 14.

Појединим члановима, у зависности од знања и искуства, могу бити додељена посебна овлашћења (секретар, благајник, руководилац пројекта, особа задужена за односе са јавношћу, особа задужена за одржавање интернет страница, као и друга овлашћења, у складу са Статутом и програмским циљевима Удружења).

Члан са посебним овлашћењима за свој рад може добити новчану надокнаду.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА УДРУЖЕЊА

Члан 15.

Органи удружења су Скупштина и Управни одбор.

Члан 16.

Скупштину Удружења чине сви чланови, на начин који је предвиђен Одлуком о врстама чланства.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине се може заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива, у којој су наведена питања чије се разматрање предлаже, се подноси Управном одбору у писаном облику.

Седницу Скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу Дневног реда. Седницом председава лице које је, јавним гласањем, изабрано на почетку седнице.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова. Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова пристуних чланова.

Члан 17.

Послови Скупштине су:

- 1) доношење плана и програма рада Удружења
- 2) усвајање, измене и допуне Статута
- 3) бирање и разрешавање чланова Управног одбора
- 4) разматрање и усвајање, барем једном годишње, извештаја о раду Управног одбора
- 5) усвајање завршног рачуна Удружења
- 6) усвајање извештаја о раду секција
- 7) одлучивање о статусним променама и престанку рада Удружења
- 8) одлучивање о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству

Члан 18.

Управни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева Удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има 3 (три) члана, које бира и опозива Скупштина.

Мандат чланова Управног одбора траје 4 године и могу се поново бирати на исту функцију неограничен број пута.

Управни одбор, из реда својих чланова, бира председника, заменика председника и секретара Удружења.

Члан 19.

Председник Управног одбора је истовремено и председник Удружења. Председник Управног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Заменик председника и секретар су овлашћени да, у одсуству председника, заступају Удружење и потписују сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Члан 20.

Дужности Управног одбора су да:

- 1) руководи радом удружења између двеју седница Скупштине и спроводи одлуке Скупштине
- 2) одлучује о покретању поступка измена и допуна Статута
- 3) подноси извештаје о раду Скупштини
- 4) обавља друге послове из делатности Удружења, а која нису у делокругу Скупштине Удружења
- 5) доноси општа акта чије доношење није у надлежности Скупштине Удружења
- 6) подноси предлог завршног рачуна и доноси финансијски план Удружења
- 7) доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења
- 8) одлучује о покретању поступка за надокнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Удружења за тај поступак
- 9) уређује унутрашњу организацију Удружења
- 10) доноси одлуке о учешћу на конкурсима
- 11) доноси одлуке о именовању чланова са посебним овлашћењима
- 12) утврђује износ чланарине и врсте чланства
- 13) одлучује о пријему у чланство и престанку чланства у Удружењу, као и о врсти чланства у које је члан примљен

Члан 21.

Удружење може, ради лакшег деловања, основати мање организационе јединице (клуб, секција, група).

Организационе јединице у обављању своје делатности немају никаквих самосталних овлаштења нити могу имати статус правног лица. Своју делатност обављају у име и за рачун Удружења.

Одлуку о оснивању организационе јединице доноси Управни одбор Удружења.

Радам јединица Удружења управљају, за ту позицију, квалификовани чланови. Чланове који могу да обављају функцију координатора јединице, предлаже и бира Управни одбор.

Рад организационих јединица регулисан је засебним актима, усвојеним од стране Управног одбора.

V АКТА УДРУЖЕЊА

Члан 22.

У вршењу својих послова, органи Удружења доносе, односно усвајају и закључују: Статут, Одлуке, Закључке, Пословнике и Препоруке.

Члан 23.

Измене статута предлаже Управни одбор или Скупштина, а усваја Скупштина на редовној или ванредној седници. Предлог измене Статута се подноси у једном примерку уз приложено писмено образложење појединачних измена.

Члан 24.

Друга акта Удружења имају право предлагати сви чланови који учествују у раду Скупштине, а одлуку доноси Управни одбор. Предлог се подноси у једном примерку уз вербално образложење потребе доношења акта.

Члан 25.

Одлуком се:

- 1) уређују статутарна и друга питања за која је Удружење овлашћено Законом и овим Статутом
 - 2) регулише закључивање уговора о купопродаји, изнајмљивању покретне и непокретне имовине
 - 3) одређује висина доприноса, начин наплате и исплате и сл.
 - 4) уређује унутрашње уређење Удружења и организационих јединица
 - 5) покрећу организационе јединице, врсте чланства и висине чланарина, као и начин пријема нових чланова у организациону јединицу.
 - 6) уређују друга питања од важности за несметано обављање рада Удружења
- Одлука органа Удружења има обавезну снагу за чланове Удружења и они су одговорни за њено спровођење.

Члан 26.

Закључком се:

- 1) изражава став или
- 2) даје предлог и мишљење органа и тела Удружења о питањима из њиховог делокруга рада

Члан 27.

Препоруком органи Удружења одређују смернице за решавање проблема од значаја за чланове Удружења

Члан 28.

Пословник је општи акт којим органи Удружења уређују начин свог рада.

Члан 29.

Статут и остали општи акти удружења се истичу на огласној табли Удружења или стављају чланству на увид на други адекватан начин. Општи акти Удружења ступају на снагу наредног дана по објављивању, уколико тим актима није другачије предвиђено.

VI ЈАВНОСТ РАДА

Члан 30.

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења непосредно или путем интерних публикација, односно, саопштења за јавност или на други начин.

Годишњи извештаји о раду Удружења подnose се члановима на седници Скупштине.

VII SARADŃA SA DRUGIM ORGAIZACIJAMA I UDRUŽEŃIMA

Члан 31.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са установама, организацијама и удружењима у земљи и иностранству. Удружење може приступити домаћим и међународним удружењима и организацијама која су основана ради остваривања истих или сличних циљева, о чему одлуку доноси Управни одбор.

Члан 32.

Ради остваривања својих циљева и задатака Удружење се може удружити и са сродним друштвима и приватним организацијама и са њима направити споразум о сарадњи. Одлуку доноси Управни Одбор Удружења.

VIII ФИНАНСИРАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 33.

Основни облик финансирања Удружења су чланарине које плаћају сви чланови Удружења, осим оснивача.

Члан 34.

Удружење прибавља средства од чланарине, донација, поклона, спонзорстава правних и физичких лица, пројектним конкурисањем код државних органа, фондација, међународних фондова или из других извора у складу са Законом.

Члан 35.

Удружење може прибављати средства и од котизације за семинаре, кампове и остале облике образовања из области која је у складу са статутарним циљевима Удружења, продајом сопствених публикација, продајом секундарних сировина прикупљених током реализације пројеката, продајом производа насталих у склопу едукативних радионица, као и из других облика сродних привредних делатности у складу са циљевима Удружења.

Члан 36.

Удружење може стицати приходе и од обављања појединих делатности (информисање и издаваштво, туризам, организовање кампова, обучавања појединаца и сл.) када је то допуштено законом који ту делатност регулише, у домену који је неопходан за остваривање циљева Удружења.

Делатност из става 1. овог члана се уписује у Регистар привредних субјеката.

Члан 37.

Материјално – финансијско пословање и евиденција средстава Удружења уређује се посебним актом Удружења.

Члан 38.

Добит остварена на горе наведене начине може се користити искључиво за остваривање циљева Удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

IX ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 39.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 40.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку рада одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

Члан 41.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 42.

Овај Статут ступа на снагу следећег дана од дана његовог усвајања на Оснивачкој Скупштини Удружења.

**Председајући Оснивачке
Скупштине Удружења
„Активна Фрушка“**

Драган Лауш